附件：

北京理工大学形势报告会和哲学社会科学报告会、研讨会、讲座、论坛审批表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 主办单位 | |  | 第一责任人 |  |
| 联系人 | |  | 联系电话 |  |
| 报  告  会  情  况 | 报告题目及要点 |  | | |
| 举办形式 | □报告会 □研讨会 □讲座 □论坛 □网络报告会 | | |
| 面向范围 | □校内教师 □校内学生 □校外人员 | | |
| 时间/地点 |  | 参与人数 |  |
| 报告人情况 | 报告人  身份 | □校内人员 □校外人员 | | |
| 姓 名 |  | 政治面貌 |  |
| 单 位 |  | 职务/职称 |  |
| 简 历 |  | | |
| 主办单位  审核意见 | | 负责人签字： 盖章 年 月 日 | | |
| 保卫处/良乡校区管理处  审核意见 | | （校内参与人员超过200人，或校外人员超过50人的）  负责人签字： 盖章 年 月 日 | | |
| 国际交流 合作处  审核意见 | | （报告人为境外人员的）  负责人签字： 盖章 年 月 日 | | |
| 宣传部  审核意见 | | 负责人签字： 盖章 年 月 日 | | |
| 分管或联系校领导审批意见 | | 签字： 盖章 年 月 日 | | |

注1：本表审核审批单位各留存一份。

注2：校外人员来校做报告、讲座，需提供校外人员所在单位党委加盖公章的单位同意意见说明。